



ส่วนของผู้ชำระเงิน

ใบแจ้งการชำระเงิน **เงินฝากคลัง**

ให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2

Company Coed : 703896 สพป.สุโขทัย เขต 2 เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

วันที่/Date.....

โรงเรียน .....

Ref.1 : รหัส Smis

Ref.2 : รหัส เงินฝากคลัง

 เงินสด (Cash) เงินโอน (TR) แคชเชียร์เช็ค (Cashier' cheque)

ธนาคาร (Bank)

สาขา(Branch)

ธนาคาร.....

เลขที่เช็ค.....

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)

บาท (Bath)

ผู้นำฝาก.....เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร(ประทับตรา)

คำชี้แจง เอกสารฉบับนี้เรียกว่าใบ Pay-in ใช้ในการนำส่งเงินฝากคลังให้แก่ สพป.สุโขทัย เขต 2 โดยชำระผ่านธนาคารกรุงไทย ซึ่งโรงเรียนต้องกรอกรายละเอียดในสาระสำคัญทั้งสองส่วน ดังนี้

1. ให้ระบุวันที่ที่นำส่งในช่องวันที่/Date และระบุชื่อโรงเรียน/ชื่อธนาคารและสาขาที่นำส่ง/จำนวนเงิน/ลายมือชื่อผู้นำฝาก/โทร.
2. Ref.1 ให้ระบุรหัส Smis 8 หลัก ของโรงเรียน
3. Ref.2 ให้ระบุรหัสประเภทเงินฝากคลัง ดังนี้
  - 3.1 ประเภทเงินประกันสัญญา 10901
  - 3.2 ประเภทเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจาก อปท.เกินวงเงินเก็บรักษา 10697

ส่วนของธนาคาร

ใบแจ้งการชำระเงิน **เงินฝากคลัง**

ให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2

Company Coed : 703896 สพป.สุโขทัย เขต 2 เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

วันที่/Date.....

โรงเรียน .....

Ref.1 : รหัส Smis

Ref.2 : รหัส เงินฝากคลัง

 เงินสด (Cash) เงินโอน (TR) แคชเชียร์เช็ค (Cashier' cheque)

ธนาคาร (Bank)

สาขา(Branch)

ธนาคาร.....

เลขที่เช็ค.....

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)

บาท (Bath)

ผู้นำฝาก.....เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร(ประทับตรา)

# ตัวอย่าง



ส่วนของผู้ชำระเงิน

ใบแจ้งการชำระเงิน **เงินฝากคลัง**

ให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2

Company Coed : 703896 สพ.สุโขทัย เขต 2 เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

วันที่/Date.....

02/02/256

โรงเรียน

ร.ร.บ้านดงคู

Ref.1 : รหัส Smis

□ □ □ □ □ □ □ □

64020001

Ref.2 : รหัส เงินฝากคลัง

□ □ □ □ □

10901 (เงินประกันสัญญา)

<input checked="" type="checkbox"/> เงินสด (Cash) <input type="checkbox"/> เงินโอน (TR) <input type="checkbox"/> แคชเชียร์เช็ค (Cashier' cheque)	ธนาคาร (Bank)		สาขา(Branch)
	ธนาคาร.....		.....
เลขที่เช็ค.....		.....	
จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		
100.00	บาท (Bath)	-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-	
ผู้นำฝาก..... <b>ลงลายมือชื่อ</b> .....เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร(ประทับตรา)			

คำชี้แจง เอกสารฉบับนี้เรียกว่าใบ Pay-in ใช้ในการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้แก่ สพ.สุโขทัย เขต 2 โดยชำระผ่านธนาคารกรุงไทย ซึ่งโรงเรียนต้องกรอกรายละเอียดในสาระสำคัญทั้งสองส่วน ดังนี้

1. ให้ระบุวันที่ที่นำส่งในช่องวันที่/Date และระบุชื่อโรงเรียน/ชื่อธนาคารและสาขาที่นำส่ง/จำนวนเงิน/ลายมือชื่อผู้นำฝาก/โทร.
2. Ref.1 ให้ระบุรหัส Smis 8 หลัก ของโรงเรียน
3. Ref.2 ให้ระบุรหัสประเภทเงินฝากคลัง ดังนี้
  - 3.1 ประเภทเงินประกันสัญญา 10901
  - 3.2 ประเภทเงินอาหารกลางวันที่ได้รับจาก อปท.เกินวงเงินเก็บรักษา 10697

	ใบแจ้งการชำระเงิน <b>เงินฝากคลัง</b>		ส่วนของธนาคาร
	ให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2		
Company Coed : 703896 สพ.สุโขทัย เขต 2 เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์		วันที่/Date.....	02/02/256
โรงเรียน	ร.ร.บ้านดงคู		
Ref.1 : รหัส Smis	□ □ □ □ □ □ □ □		64020001
Ref.2 : รหัส เงินฝากคลัง	□ □ □ □ □		10901 (เงินประกันสัญญา)
<input checked="" type="checkbox"/> เงินสด (Cash) <input type="checkbox"/> เงินโอน (TR) <input type="checkbox"/> แคชเชียร์เช็ค (Cashier' cheque)	ธนาคาร (Bank)		สาขา(Branch)
	ธนาคาร.....		.....
เลขที่เช็ค.....		.....	
จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		
100.00	บาท (Bath)	-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-	
ผู้นำฝาก..... <b>ลงลายมือชื่อ</b> .....เบอร์โทรศัพท์..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร(ประทับตรา)			