



คู่มือการปฏิบัติงาน

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



นางสุพิณา เมฆไหว

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปด้วยความเหมาะสม กับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 34 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 3 และข้อ 4 ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ.2560 ข้อ 6 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพิ่ม คือ **กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2 จึงกำหนดอำนาจหน้าที่ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้นเพื่อมอบหมายความรับผิดชอบการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานและการให้บริการทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

นางสุพิชชา เมฆโหว

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ

บทนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 เพื่อให้การดำเนินการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปด้วยความเหมาะสม กับภารกิจ ปริมาณ และคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 34 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 ข้อ 3 และข้อ 4 ประกอบกับคำแนะนำของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ.2560 ข้อ 6 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพิ่ม คือ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2 จึงกำหนดอำนาจหน้าที่และมอบหมายผู้รับผิดชอบงาน กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้

นางสุพิตา เมฆไหว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ 37 ทำหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่กำกับติดตามงาน ส่งเสริมการปฏิบัติงาน

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- 3) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- 4) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
- 5) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ขอบข่าย/ภารกิจ

ส่งเสริมสนับสนุน กำกับการดำเนินงานภายในกลุ่มงาน ดังต่อไปนี้

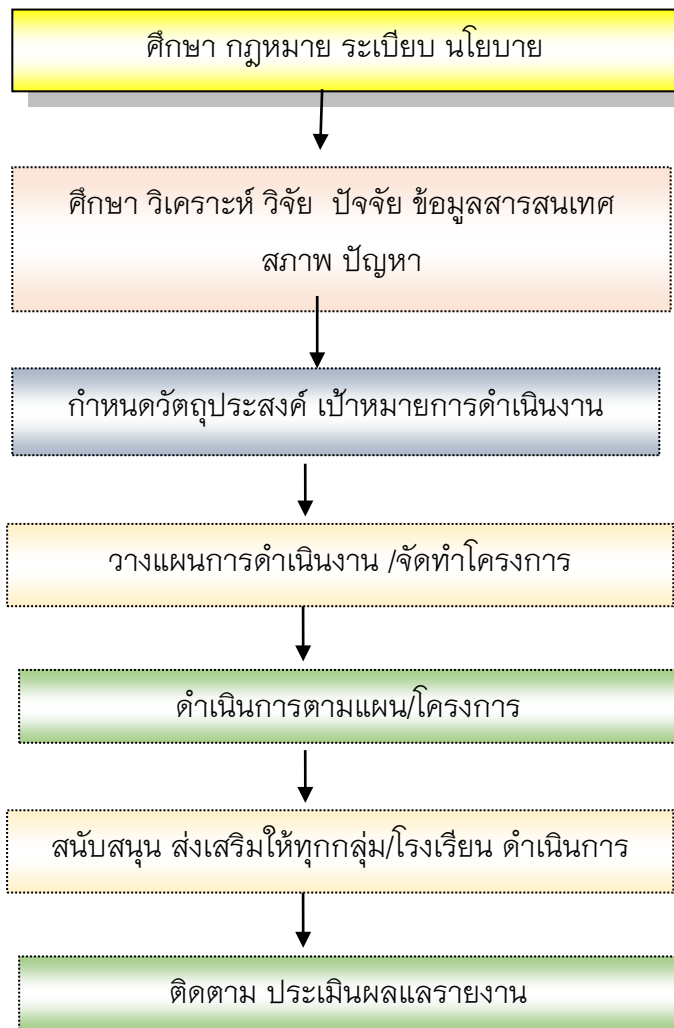
1. งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
2. งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีและการสื่อสาร

1. งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
2. งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

กระบวนการขั้นตอนปฏิบัติงาน



ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกล(Distance Learning) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนในทุกห้องเรียน แก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก ครูสามารถจัดการเรียนรู้ในทุกสาระได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนและครูได้เข้าถึง สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย นักเรียนและครูมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาการนำเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลมากระดับคุณภาพ เป็น 2 รูปแบบ ได้แก่การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(Distance Learning Television:DLTV)และการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning Information Technology:DLIT) มาดำเนินงานโดยเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษา โดยมีการจัดสภาพการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ของครูอย่างครบถ้วน ทั้งกระบวนการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น กระบวนการสร้างความรู้ จากการลงมือปฏิบัติ เนื้อหา ตลอดจนสื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอนอันจะเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาลดช่องว่างและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึง

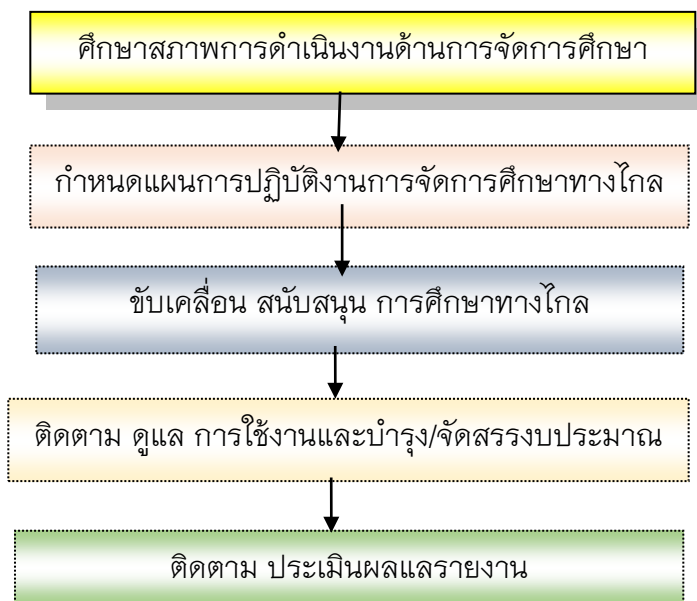
ขอบเขตงาน

- 1.การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(Distance Learning Television:DLTV) และ
- 2.การจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ(Distance Learning Information Technology:DLIT)

ขั้นตอนการปฏิบัติ

- 1.ศึกษาสภาพการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- 2.กำหนด แผนการปฏิบัติงานการจัดการศึกษาทางไกล
- 3.ขับเคลื่อน สนับสนุน การจัดการศึกษาทางไกล
4. ติดตาม ดูแล การใช้งาน ซ่อมบำรุง ให้ความรู้ครูบุคลากรด้านการใช้งาน/จัดสรรงบประมาณ
- 5.ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

Flow Chart การปฏิบัติงาน



2.งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

งานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารคือการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2 โรงเรียนในสังกัดให้ทันสมัย พร้อมใช้งานให้ได้ผลดียิ่งขึ้น การจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล การเผยแพร่สารสนเทศในรูปแบบต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำเว็บไซต์ www.Sukhothai2.go.th ระบบ Smart Obec มีขอบข่ายงานดังนี้

- 1) ติดตั้ง ดูแล บำรุงรักษา และพัฒนาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสื่อสาร ของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์
- 3) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบรักษาและคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลและการโต้ตอบข้อมูลข่าวสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์กับผู้ใช้บริการ

- 4) พัฒนาบุคลากรทางด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสาร

โทรคมนาคม

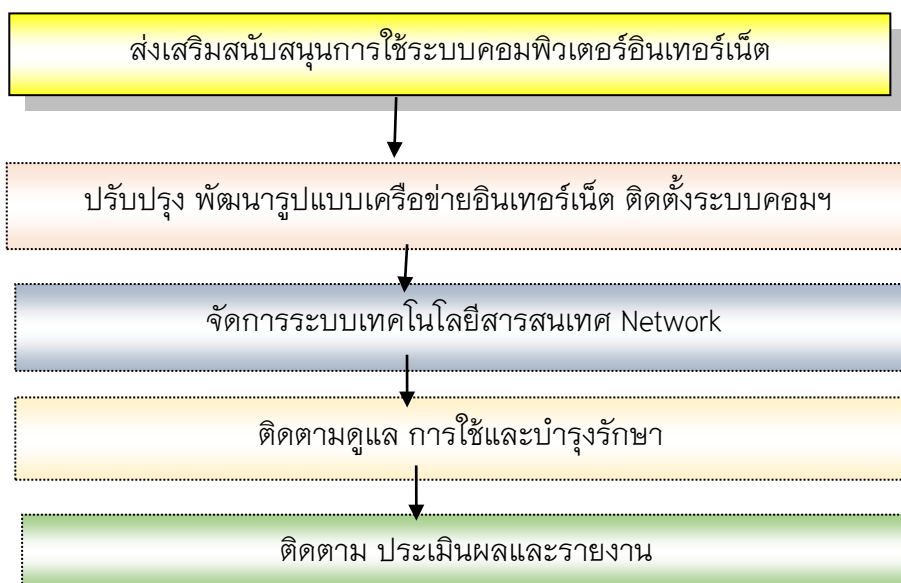
5) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสื่อสารโทรคมนาคม

6) การติดตามประเมินผลระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และระบบสื่อสารโทรคมนาคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
2. ปรับปรุงพัฒนารูปแบบเครือข่าย ติดตั้งระบบเครือข่าย Internet
3. จัดการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร Network ให้มีการทำงานอย่างต่อเนื่องตลอดจนมีมาตรการการใช้งาน การจัดทำสารสนเทศ มีระบบป้องกันความเสี่ยงต่อระบบเครือข่ายที่อาจเกิดขึ้นได้
4. ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ

Flow Chart การปฏิบัติงาน



3.งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา ดำเนินการดังนี้

- 1) การศึกษา วิเคราะห์ ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- 2) การพัฒนา ปรับปรุง และประยุกต์ใช้ ICT เข้ากับกระบวนการทำงาน ให้สอดคล้องกับระบบข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และ สพฐ.
- 3) พัฒนาปรับปรุงและประยุกต์ใช้โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) เข้ากับกระบวนการทำงานของหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการให้บริการ
- 4) พัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัด และสถานศึกษา

5) ติดตาม ประเมินผลระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

6) งานจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ด้วยระบบ Data Management Center : DMC ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน ข้อมูล 10 พฤศจิกายน ข้อมูลนักเรียนสิ้นปีการศึกษา โปรแกรมข้อมูลครูภัณฑ์ (M-obec) และข้อมูลสิ่งก่อสร้าง(B-obec) จัดทำและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารให้ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและสนองตอบความต้องการผู้รับบริการ

7) งานจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Education Management Information System : EMIS)

8) วิเคราะห์ความต้องการทรัพยากร/นวัตกรรมและระบบข้อมูลสารสนเทศ

9) พัฒนานวัตกรรมและระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการ

10) ให้บริการข้อมูลสารสนเทศตามระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารที่เกี่ยวข้อง

Flow Chart การปฏิบัติงาน

